PODELITEV POSLANSTVA SLUŽBE PASTORALNIH POMOČNIKOV IN TAJNIKOV ŽPS

G. škof je v naših župnijah postavil v službo pastoralne pomočnike in potrdil izbiro tajnikov ŽPS. Hvaležen sem, da so sprejeli to poslanstvo.

Izbrala jih je skupnost. Niso le pomočniki župniku, ampak se je njihovo poslanstvo rodilo iz skupnega iskanja članov ŽPS. Hvala vsem članov ŽPS, da ste odprti za sodelovanje in iskanje skupne poti. Skupaj oblikujemo strategijo naših župnij za prihodnost z namenom, da bodo naša občestva ostajala in postajala živa in povezana z Bogom in med seboj. Že sedaj vas je veliko voditeljev skupin in sodelavcev, hvala vam za vaše delo. To dragoceno dediščino moramo ohranjati tudi v spremenjenih časih. Cilj je, da skupaj postajamo Cerkev.

Ekipa pomočnikov in tajnikov bo tesno sodelovala z župnikom. Dobivali se bomo redno in izboljšali komunikacijo tudi za lažje načrtovanje dejavnosti cerkvenega leta.

Na pastoralne pomočnike in tajnike iz treh naših občestev se lahko obrnete za župnijske zadeve, predloge, opozorila ...

Potrditev g. škofa Petra je objavljena na spletni strani.

Imena in kontakti:

Pastoralna pomočnika:  
**Bogdan Jesenko**, Jelični Vrh 15a, 041 427 926, bogdan.jes@gmail.com

**Magda Kržišnik**, Medvedje Brdo 33a, 031 519 248, [magda.krzisnik@gmail.com](mailto:magda.krzisnik@gmail.com)

Tajnika:  
**Tanja Jereb**, Godovič 132, 031 771 722, tanja\_jereb@yahoo.com

**Marjeta Rijavec**, Zavratec 4a, 041 712 461, marjet.rijavec@gmail.com

Za lažjo predstavo kratek oris dela:

Pastoralni pomočnik

Kontaktna oseba za pobude, opozorila s strani župljanov. Župljani naj vedo, na koga se lahko obrnejo.

Koordiniranje in spodbujanje dela posameznih skupin in tudi posameznikov.

Pomoč vodjem skupin pri odločanju, reševanju manjših skupnih zadev.

Zbiranje informacij za župnijska oznanila (razpredelnica rednega sodelovanja in skrb, da se ne spregleda pomembnih stvari skozi leto)

Zbere sodelavce za izpeljavo nedeljskega bogoslužja Božje besede in prebere oznanila v primeru nenadne odsotnostim župnika.

Skrb za koordinacijo materialnih del.

Drugo po dogovoru z župnikom.

Tajnik ŽPS

Tajnik ŽPS poskrbi za povzetke, razpošiljanje, objavo sklepov ŽPS in drugih vsebin med člani ŽPS in potrebne objave za oznanila in spletno stran…